

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГРАЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**  
**ЕНОТАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

08.02.2023 г.

№ 10

О назначении ответственных лиц  
для информационного обмена  
с ГИС ГМП

В целях информационного взаимодействия между оператором Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП), через Уполномоченный орган (министерство финансов Астраханской области), и Администрации муниципального образования «Сельское поселение Грачевский сельсовет Енотаевского муниципального района Астраханской области».

п р и к а з ы в а ю :

1. Для обеспечения условий признания юридической силы электронных документов при информационном обмене между администратором начислений и оператором ГИС ГМП, через Уполномоченный орган, в соответствии с Договором об осуществлении информационного взаимодействия администратора начислений с ГИС ГМП через информационную систему Уполномоченного органа от 28 ноября 2013 года № 2013/11, наделить правом электронной подписи следующих уполномоченных лиц:

№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность
	Тангалиеву Гульнар Шакуровну	Главу администрации МО «Сельское поселение Грачевский сельсовет»

2. Возложить функции и обязанности Администратора АРМ Клиента системы по организации и обеспечению надежной бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ Клиента системы, по организации, обеспечению и контролю мероприятий по защите информации, на сотрудника (Тангалиеву Гульнар Шакуровну, Главу администрации МО «Сельское поселение Грачевский сельсовет»), наделить его соответствующими правами и полномочиями.

3. Возложить функции и обязанности Оператора АРМа Клиента системы по формированию, отправке/получении, проверке электронных документов и наделить соответствующими правами и полномочиями следующих сотрудников:

№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность	Телефон
	Чуманову Валентину Александровну	Бухгалтер администрации МО «Сельское поселение Грачевский сельсовет»	885143 96830

4. Указанным в п. 1-3 настоящего приказа сотрудникам соблюдать требования соответствующих нормативных документов.

5. Назначенные в п. 1-3 настоящего приказа сотрудники несут персональную ответственность за:

- сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией между администратором начислений и оператором ГИС ГМП, через Уполномоченный орган;
- сохранение в тайне закрытых ключей ЭП и иной ключевой информации;
- соблюдение правил эксплуатации средств АРМ Клиента и средств электронной подписи.

6. Заверенную копию настоящего приказа представить в Министерство.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой

Глава администрации  
муниципального образования  
«Сельское поселение Грачевский сельсовет»



Г.Ш.Тангалиева