**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГРАЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**ЕНОТАЕВСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 16.04.2018 г. № 18

**О назначении лиц, ответственных за осуществление обмена электронными документами с официальным сайтом Российской Федерации в сети «Интернет», содержащим информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнении работ, оказании услуг для федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд**

В целях обеспечения юридической значимости электронных документов при размещении информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить функции и обязанности Администратора автоматизированного рабочего места для обмена электронными документами с официальным сайтом Российской Федерации в сети «Интернет», содержащим информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнении работ, оказании услуг для федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд (далее – АРМ), по организации и обеспечению надежной бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ в соответствии с требованиями технической и эксплуатационной документацией, на следующих сотрудников:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Должность | Структурное подразделение |
| 1 | Чуманова Валентина Александровна | Главный бухгалтер администрации | Управление |

2. Предоставить полномочия по подписанию электронных документов в сфере размещения заказов следующим сотрудникам администрации муниципального образования «Грачевский сельсовет»

| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Структурное подразделение | Полномочия в сфере размещения заказов «заказчик» |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Тангалиева Гульнар Шакуровна | Глава администрации | Руководство | Должностное лицо с правом подписи контракта (копии контракта); |

3. Возложить функции и обязанности Администратора безопасности по организации, обеспечению и контролю мероприятий по защите информации в соответствии с требованиями «Правил по обмену электронными документами» на Чуманову В.А., наделить его соответствующими правами и полномочиями

Глава администрации

муниципального образования

«Грачевский сельсовет» Г.Ш.Тангалиева